

План работы школьной музейной комнаты на 2025- 2026 учебный год

Целью деятельности школьной музейной комнаты является содействие формированию интереса к отечественной истории и уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений, развитию коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы учащихся, поддержка творческих способностей детей.

Задачи:

- формирование у учащихся гражданско – патриотических качеств;
- активизирование роли школьного музея в патриотическом и нравственном воспитании подрастающего поколения;
- формирование личностного, эмоционально окрашенного отношения к историческим фактам;
- воспитание любви и уважения к прошлому своей страны;
- приобщение обучающихся к изучению истории родного города, школы, истории Великой Отечественной войны 1941-1945 и Специальной военной операции;
- сохранение и поддержание традиций образовательного учреждения;
- совершенствование образовательного процесса средствами дополнительного обучения;
- воспитание познавательных интересов и способностей;
- овладение учащимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности;
- пополнение музейных фондов

Направления работы:

- Использование музейного материала для формирования позитивного отношения учащихся к активной социально-значимой деятельности через вовлечение их в активную деятельность.
- Проектно-исследовательская деятельность на базе музейной комнаты с привлечением экспонатов, музейных связей с их семьями.
- Организация экскурсий в музейную комнату.
- Организация работы с фондами (оформление книг учёта).

Функции:

- Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися.
- Методическая работа с педагогическим коллективом.
- Организация общешкольных мероприятий, объединяющих усилия учащихся, учителей и родителей.

Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися – это поисковые задания для классов, в обобщении историко-краеведческого материала в фондах школы.

Методическая функция объединяет педагогический коллектив школы и учащихся в общем деле. На методическом объединении классных руководителей, педагогов, под руководством заместителя директора по воспитательной работе, руководителя музейной комнаты обсуждается план работы школы в историко-краеведческом и патриотическом направлении, заслушивают классных руководителей о работе класса в этом направлении.

Организации общешкольных мероприятий:

Посредством музейной комнаты создается обратная связь между учеником и учителем, классом и классным руководителем, музейная комната помогает учителю в подборе необходимого материала для тематических классных часов, разрабатывает тематические экскурсии по стендам и экспозициям.

Ожидаемые результаты

Для школьной музейной комнаты

- Оптимизация деятельности в русле программы воспитания и социализации;
- Совершенствование содержания деятельности;
- Рост профессионального мастерства юных экскурсоводов;
- Укрепление материальной базы.

Для обучающихся

Музейная деятельность способствует приобретению у учащихся новых компетенций:

- Исследовательских (умение самостоятельно найти недостающую информацию в информационном поле; умение запросить недостающую информацию у специалиста; умение находить несколько вариантов решения проблемы, умение использовать моделирование, реальный и мыслительный эксперименты, наблюдение, работа с первоисточниками, умение адекватно осуществлять самооценку и самоконтроль);
- Менеджерские (умение ставить цель, умение планировать деятельность, время, ресурсы, умение принимать решение и прогнозировать их последствия, навыки исследования собственной деятельности, навыки саморегуляции и деятельности);
- Коммуникативные (умение инициировать взаимодействие – вступать в диалог, задавать вопросы, умение вести дискуссию, умение отстаивать свою точку зрения, умение находить компромисс, навыки интервьюирования, устного опроса);
- Презентационные (навыки монологической речи, умение уверенно держаться во время выступления, умение использовать различные средства наглядности при выступлении, умение отвечать на незапланированные вопросы)

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
Организационная работа			
1	Утверждение плана работы Комнаты истории школы на 2025-2026 учебный год.	Сентябрь 2025г.	Хамидуллина Е.Б.- директор школы, Руководитель школьной музейной комнаты Загитова Р.Н.
2	Оформление музейной документации.	В течение года	Руководитель школьной музейной комнаты Загитова Р.Н.
3	Работа с фондами. Инвентаризация архива.	В течение года	Руководитель школьной музейной комнаты Загитова Р.Н.
4	Формирование актива и Совета школьного музея, распределение обязанностей между членами актива Комнаты истории школы	Сентябрь 2025г.	Руководитель школьной музейной комнаты Загитова Р.Н.
5	Анализ работы школьного музея за 2024-2025 учебный год, определение задач развития на 2025-2026 уч. год	Сентябрь 2025г.	Руководитель школьной музейной комнаты Загитова Р.Н.

6	Проведение заседаний Совета и актива Комнаты боевой и трудовой славы.	1 раз в месяц	Руководитель школьной музейной комнаты Загитова Р.Н.
7	Ведение Книги отзывов гостей Комнаты боевой и трудовой славы.	В течение года	Руководитель школьной музейной комнаты Загитова Р.Н.
8	Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов музея. Косметический ремонт.	В течение года Июнь 2025 г.	Руководитель школьной музейной комнаты Загитова Р.Н.
9	Передача информации на официальный сайт школы о деятельности школьной музейной комнаты.	В течение года	Руководитель школьной музейной комнаты Загитова Р.Н.
Экскурсионно-массовая работа			
1	Формирование группы экскурсоводов.	Сентябрь 2025 г.	Руководитель школьной музейной комнаты Загитова Р.Н.
2	Организация работы по подготовке экскурсоводов (6-11 классы).	В течение года	Руководитель школьной музейной комнаты Загитова Р.Н.
3	Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий	В течение года	Руководитель школьной музейной комнаты Загитова Р.Н.
4	<p>Проведение обзорных и тематических экскурсий (1-11 классы.)</p> <p>Обзорные:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с музеем (гости школы) • «Этих дней не меркнет слава ...80 лет со дня Победы» • Они там были... • История школы <p>Тематические:</p> <p>Проведение бесед, лекций к знаменательным датам года:</p> <p>80- ление Победы в Великой Отечественной войне</p> <p>4 ноября – День народного единства</p> <p>5 декабря – Битва под Москвой</p> <p>9 декабря – День Героев Отечества 12 декабря – День Конституции РФ.</p> <p>15 февраля – день вывода советских войск из Афганистана</p> <p>23 февраля – День защитника Отечества 9 мая – День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 гг. Участие в Акциях «Георгиевская ленточка», «Бессмертный полк»</p>	В течение года	Руководитель школьной музейной комнаты Загитова Р.Н.

Учебно-воспитательная работа			
1	Проведение уроков Мужества.	В течение года	классные руководители Учитель истории
2	Профориентация учащихся. Использование материалов музея на уроках.	В течение года	Руководитель школьной музейной комнаты Загитова Р.Н
3	Проведение музейных уроков	В течение года	Руководитель школьной музейной комнаты Загитова Р.Н., классные руководители
4	Проведение уроков истории и краеведения, изобразительного искусства	В течение года	Учитель истории, ИЗО
5	Проведение классных часов и праздников, посвященных Дням Воинской славы	Декабрь 2025г. Февраль 2026 г. Май 2026 г.	Руководитель школьной музейной комнаты Загитова Р.Н
6	Встречи с семьями ветеранов Великой Отечественной войны и локальных войн, тружениками тыла, интересными людьми на классных часах.	В течение года	Руководитель школьной музейной комнаты Загитова Р.Н
7	Встреча с ветеранами труда - жителями села. Сбор материала для оформления экспозиции.	В течение года	классные руководители
Работа с фондами музея.			
1	Учет, регистрация и хранение музейных экспонатов.	По мере поступления В течение года	Руководитель школьной музейной комнаты Загитова Р.Н
2	Проведение инвентаризации архива музея.	Сентябрь-декабрь	Руководитель школьной музейной комнаты Загитова Р.Н
3	Организация работы в архивах с целью пополнения, уточнения материалов музея	В течение года	Руководитель школьной музейной комнаты Загитова Р.Н
4	Связь с музеями, общественными и детскими организациями и учреждениями.	В течение года	Руководитель школьной музейной комнаты Загитова Р.Н
Общественно-полезная работа			
1	Поисковая работа	В течение года	Руководитель школьной музейной комнаты Загитова Р.Н
2	Запись воспоминаний детей участников Великой Отечественной войны, ветеранов труда, тружеников тыла	В течение года	Руководитель школьной музейной комнаты Загитова Р.Н

Примечание: руководитель музейной комнаты имеет право редактировать план работы на учебный год в зависимости от обстоятельств.